



ESTATUTS DE L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE
LA TELEVISIÓ DIGITAL TERRESTRE DEL CAMP DE TARRAGONA. TAC DOTZE (BOP 296
28/12/2009)

ÍNDEX

- **Preàmbul**
- **Títol primer. Identificació, naturalesa i règim jurídic, objectiu i finalitats**
 - Article 1 Naturalesa, denominació i personalitat jurídica
 - Article 2 Règim jurídic
 - Article 3 Domicili
 - Article 4 Capacitat jurídica i potestats administratives
 - Article 5 Competències, finalitats i funcions
- **Títol Segon. Òrgans competències i règim de funcionament**
 - Article 6 Òrgans de govern i d'administració
 - Secció primera. El Consell d'Administració
 - Article 7 Concepte
 - Article 8 Composició
 - Article 9 Atribucions
 - Secció segona. La Presidència
 - Article 10 Concepte
 - Article 11 Atribucions
 - Secció tercera. La Vicepresidència
 - Article 12 Concepte i nomenament
 - Article 13 Exercici de funcions delegades per la Presidència
 - Secció quarta. La Gerència
 - Article 14 Concepte
 - Article 15 Atribucions i funcions



- Secció cinquena. Règim de delegació de les atribucions
 - Article 16 Delegació d'atribucions
 - Secció sisena. Règim de sessions dels òrgans col·legiats i recursos administratius
 - Article 17 Convocatòria de les sessions dels òrgans col·legiats
 - Article 18 Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats
 - Article 19 Funcionament de les sessions dels òrgans col·legiats
 - Article 20 Adopció d'acords dels òrgans col·legiats de govern
 - Article 21 Règim de recursos contra els actes i acords de govern i administració

- **Títol Tercer. Coordinació i competències reservades al Consorci**
 - Article 22 Coordinació
 - Article 23 Encomana o encàrrec de gestió i de funcions
 - Article 24 Competències reservades al Consorci
 - Article 25 Controls específics exercits pel Consorci
 - Article 26 Avocació de competències

- **Títol Quart. Secretaria, Intervenció i Tresoreria de Fons**
 - Article 27 Secretaria
 - Article 28 Intervenció
 - Article 29 Tresoreria i disposició de fons

- **Títol Cinquè. Règim econòmic i del patrimoni**
 - Article 30 Règim econòmic-financer
 - Article 31 Recursos econòmics
 - Article 32 Patrimoni
 - Article 33 Contractació



- Article 34 Activitats comercials i mercantils
- **Títol Sisè. Recursos Humans**
 - Article 35 Recursos Humans
- **Títol Setè. Causes d'extinció i els seus efectes**
 - Article 36 Causes d'extinció
 - Article 37 Efectes de l'extinció
- **Títol Vuitè. Règim jurídic i duració del mandat dels Òrgans de govern**
 - Article 38 Règim jurídic
 - Article 39 Duració del mandat dels òrgans de govern
- **Disposicions addicionals**

PREÀMBUL

1. Amb la nova llei de mesures de modernització del govern local (lleï 57/2003, de 16 de desembre), s'obre la possibilitat per als ens locals de gestionar els seus serveis a través d'entitats públiques empresarials.
2. El Reial decret 439/2004, de 12 de març, aprovà el Pla tècnic nacional de la televisió digital local, i va establir els canals múltiples destinats a la prestació d'aquest servei en cadascuna de les demarcacions territorials corresponents. Posteriorment, aquesta planificació de canals ha estat ampliada pel Reial decret 2268/2004, de 3 de desembre. Mitjançant l'Acord del Govern de 20 de setembre de 2005, s'estableix el procediment de concessió de programes de televisió digital local als municipis de Catalunya inclosos en les demarcacions que estableix el Pla tècnic nacional vigent de la televisió digital local i el règim jurídic d'aquestes.

Amb la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya, el sistema audiovisual propi de Catalunya, s'organitza en dos nivells: el nivell nacional, estructurat al voltant dels mitjans i serveis que abracen tot el territori i el nivell local o de proximitat, que comprèn els àmbits municipal i supramunicipal, en el marc de les demarcacions que la normativa estableixi.

3. Mitjançant els acords de 4 d'abril de 2006 de la Comissió del Govern de Política Institucional, publicats al DOGC núm 4634, de 16 de maig de 2006, es va atorgar una concessió per a la prestació del servei públic de televisió digital local corresponent al programa núm 1 del canal múltiple 54 amb referència TL02T i denominació "TARRAGONA", previst al Pla tècnic nacional, aprovat per Reial decret 439/2004, de 12 de març, i modificat mitjançant el Reial decret 2268/2004, de 3 de desembre, als ajuntament de Constantí, Montblanc, Salou, Tarragona, Torredembarra, Valls, i Vila-seca.
4. En compliment de l'anterior, el Consorci per a la gestió de la televisió digital terrestre del Camp de Tarragona es va constituir, en data 12 de juny de 2008 pels municipis de Constantí, Montblanc, Salou, Tarragona, Torredembarra, Valls i Vila-seca amb l'objecte de prestar el servei públic de televisió digital local corresponent al programa número 1 del canal múltiple 54 amb referència TL02T.
5. L'objecte i finalitat del Consorci és la de gestionar aquest Canal públic i per a una millor gestió, més especialitzada, vol encomanar aquesta tasca a una entitat pública empresarial pròpia amb la qual signarà un contracte-programa que ha de marcar en tot moment l'activitat de la última, complint amb la normativa legal vigent.
6. Aquest mateix procediment, a partir d'un contracte-programa serà l'utilitzat per totes aquelles altres encomanes que el Consorci consideri que ha de fer a l'entitat pública empresarial per a la seva millor gestió.
7. En tot moment l'entitat pública empresarial haurà d'acomplir els principis i obligacions establertes per la normativa vigent, i en concret, la Llei 22/2005 de 29 de desembre, de la Comunicació Audiovisual de Catalunya (en endavant, la LCAC), així com les directrius dels col·legis professionals del sector, les directrius genèriques marcades pel Consell de l'Audiovisual de Catalunya (CAC) per a la seva programació televisiva, i els principis generals de la programació que estableix l'article 26.3 de la LCAC.

TÍTOL PRIMER. IDENTIFICACIÓ, NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC, OBJECTIUS I FINALITATS

Article 1. Naturalesa, denominació i personalitat jurídica

TAC DOTZE és una entitat pública empresarial local creada pel Consorci per a la gestió de la televisió digital terrestre del Camp de Tarragona (en endavant, Consorci) dotada de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats.

TAC DOTZE queda adscrita a la Presidència del Consorci.



Article 2. Règim Jurídic

L'Entitat, atesa la seva condició d'organisme públic i sense perjudici del que determina el paràgraf següent, es regirà per aquests Estatuts, i per les disposicions i resolucions dels seus òrgans així com per la legislació de règim local i, particularment, pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (aprovat pel R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març) i altres disposicions de dret públic que resultin d'aplicació.

L'activitat de l'Entitat es regirà pel dret privat, amb excepció de la formació de la voluntat dels seus òrgans, l'exercici de les potestats administratives que tinguin atribuïdes, així com els aspectes específicament regulats en aquests Estatuts i en la legislació vigent que li és aplicable.

Article 3. Domicili

L'Entitat tindrà el seu domicili a la ciutat de Tarragona, carrer Rovira i Virgili, número 40 planta baixa.

Article 4. Capacitat jurídica i potestats administratives

Per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències, l'Entitat, d'acord amb l'ordenament jurídic, tindrà plena capacitat jurídica per adquirir, posseir i disposar de béns, celebrar contractes, obligar-se i exercitar les accions previstes en les lleis.

L'exercici d'aquesta capacitat vindrà delimitat per aquests Estatuts i per les disposicions aprovades i per les resolucions dictades per la Corporació.

Per a l'exercici de les seves competències, l'Entitat té reconegudes, en el marc dels presents Estatuts i quan actuï amb subjecció al dret públic, les potestats i les prerrogatives administratives següents:

- a) La financera, en relació amb els recursos econòmics que obtingui com a contraprestació de la seva activitat.
- b) La de programació o de planificació.
- c) La d'execució forçosa i l'exercici de la sancionadora, en relació amb els serveis i béns gestionats i adscrits a l'Entitat.
- d) Les necessàries per a la protecció dels béns adscrits o de titularitat de l'Entitat
- e) La presumpció de legitimitat i l'executivitat dels seus actes.

- f) La d'inembargabilitat dels seus béns i drets, en els termes establerts a les lleis, i les de prelación, de preferència i altres prerrogatives reconegudes a la hisenda pública en relació amb els seus crèdits, sens perjudici de les que corresponen a la hisenda de l'Estat i de la Generalitat.
- g) La d'exempció dels impostos establers, autonòmics i locals, en els termes establerts per les lleis.
- h) La d'interpretació i modificació de contractes administratius.
- i) La de direcció i control dels serveis gestionats per l'Entitat.
- j) Qualsevol altra potestat administrativa que la normativa vigent atribueixi a les entitats públiques empresarials.

Les potestats i les prerrogatives administratives seran exercides pels òrgans de govern i de direcció de l'Entitat de conformitat amb la distribució respectiva de competències efectuada en el títol segons dels presents Estatuts.

Article 5. Competències, finalitats i funcions

Les competències i finalitats de l'Entitat són el foment i la promoció de la comunicació local, mitjançant el desenvolupament, la gestió, la prestació i l'explotació, sota qualsevol forma, de tota classe de serveis, béns i mitjans audiovisuals i de forma concreta els següents:

- a) L'adquisició, realització, producció, distribució i explotació sota qualsevol forma, de programes de televisió i notícies, i en general, de drets de propietat intel·lectual i continguts de caràcter audiovisual, interactius i/o multimèdia, per satèl·lit, cable i internet o en qualsevol altre suport.
- b) La prestació de serveis d'assessorament a tercers en relació amb les activitats anteriors.
- c) La gestió del canal o canals de televisió propietat del Consorci.
- d) I, en general, totes les activitats relatives a l'àmbit de la comunicació i de les telecomunicacions locals.

Per a l'exercici de les seves funcions, l'Entitat podrà:

- a) Adquirir, transmetre, constituir, modificar i extingir tota classe de drets sobre béns mobles i immobles que autoritzi el dret comú, encaminats a obtenir els millors resultat de les accions que es portin a terme en els àmbits propis.
- b) Rebre ajuts i subvencions i accedir al mercat de capitals mitjançant operacions de préstec, emprèstit o qualsevol altra modalitat de captació de recursos.



- c) Percebre contraprestacions econòmiques per les gestions realitzades pels serveis prestats.
- d) Establir convenis amb els organismes i institucions competents que hagin de col·laborar, per raó de la seva competència, per millorar la seva gestió
- e) Fundar i participar en el capital de societats, sempre que es dirigeixin a la consecució d'objectius afins als de l'Entitat.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS, ATRIBUCIONS I RÈGIM DE FUNCIONAMENT

Article 6. Òrgans de govern i d'administració

El govern, l'administració i la representació de l'Entitat està a càrrec dels òrgans següents:

- a) El Consell d'Administració
- b) La Presidència
- c) Vicepresidència primera i segona
- d) La Gerència

Secció primera. El Consell d'Administració

Article 7. Concepte

El Consell d'Administració és l'òrgan que assumeix el govern, l'alta direcció i fixació de les línies d'actuació de l'Entitat.

Article 8. Composició

El Consell d'Administració el formaran els mateixos integrants del Consorci amb l'estructura de President, Vicepresident primer, Vicepresident segon i Vocals.

Assistiran a les reunions del Consell d'Administració amb veu i sense vot el Gerent, el Secretari General, l'Interventor General i el Tresorer del Consorci.

Article 9. Atribucions

Correspon al Consell d'Administració:

- a) Aprovar la memòria de la gestió anual realitzada.
- b) Proposar i elevar al Ple del Consorci, per a la seva aprovació, la previsió anual d'ingressos i despeses.
- c) Proposar i elevar al Ple del Consorci, per a la seva aprovació, el comptes anuals.

- d) Proposar la modificació dels Estatuts de l'Entitat, amb caràcter previ a la seva elevació al Consorci.
- e) Ser informat de les actuacions de la resta d'òrgans i de la gestió ordinària de l'Entitat, i efectuar-ne el seguiment.
- f) Aprovar la formalització de contractes i convenis els imports dels quals siguin superiors a seixanta mil euros (60.000€)
- g) Acceptar o refusar les donacions, herències i deixes a favor de l'Entitat.
- h) En l'àmbit de les seves competències, aprovar despeses, incloses les plurianuals, sempre que en aquest darrer cas s'observin les prescripcions següents:
 - a. Que no s'ampliï el nombre de quatre anualitat, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles i les infraestructures tecnològiques.
 - b. Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, no se superin els percentatges del 70% pe a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50% per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.
- i) Fixar, a proposta de la Gerència els preus públics i les contraprestacions econòmiques corresponents als serveis a càrrec de l'Entitat.
- j) Aplicar el règim disciplinari al personal laboral, llevat de l'acomiadament, i, en el cas del personal funcionari, elevar les actuacions a l'òrgan competent del Consorci, a proposta de la Gerència.
- k) Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes a la legislació laboral vigent o elevar les actuacions a l'òrgan competent del Consorci en el cas del personal funcionari i a proposta de la Gerència.
- l) Proposar al Consorci la fundació o participació en altres societats o entitats, sempre que l'objecte social i finalitat d'elles estigui relacionat amb els fins i objecte social del Consorci.
- m) Aprovar la programació dels mitjans audiovisuals que gestioni l'Entitat, que serà proposada per la Gerència en compliment del contracte-programa subscrit entre el Consorci i l'Entitat.
- n) Adoptar els acords de proposta en relació amb l'exercici d'atribucions reservades al Ple del Consorci.



- o) Exercir aquelles altres atribucions que, essent inherent, a les comeses pròpies de l'entitat, la llei 7/1985 atribueixi al Ple de l'entitat local amb el caràcter delegable i no hagin estat reservades al Ple del Consorci o assignades a un altre òrgan.

El Consell d'Administració és l'òrgan que assumeix el govern, l'alta direcció i el que fixa les línies d'actuació de l'Entitat. Treball per garantir la legitimitat de la despesa pública de l'Entitat en base als principis següents que hauran de regir la seva actuació:

- a. Perseguir la qualitat del producte.
- b. Vetllar per la vocació de servei públic que han de tenir tots els mitjans que estiguin sota la propietat de l'entitat pública empresarial.

Secció segona. La Presidència

Article 10. Concepte

La Presidència és l'òrgan que ostenta la màxima representació de l'Entitat i en dirigeix el govern i l'administració.

En cas que ho consideri oportú, la Presidència del Consorci podrà delegar les funcions en els vicepresidents o vocals.

La Presidència delegada de l'Entitat exercirà les funcions atribuïdes en els presents Estatuts, llevat que en el decret de delegació s'estableixi altra cosa.

Article 11. Atribucions

Correspon a la Presidència:

- a) Representar l'Entitat en els actes que ho requereixin i subscriure, en l'esmentada qualitat, qualsevol tipus de documents que siguin necessaris per a la consecució de les seves finalitats.
- b) Exercir la direcció superior i orientació de les línies d'actuació de l'entitat
- c) Formar l'ordre del dia i convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions dels òrgans col·legiats, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb vot de qualitat.



- d) Exercir tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos de l'entitat davant qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.
- e) Formular la proposta en relació amb l'exercici d'atribucions reservades a òrgans del Consorci diferents del Ple.
- f) Proposar el nomenament i el cessament de la persona que ocupi la Gerència.
- g) Exercir aquelles altres atribucions que, essent inherents a les comeses pròpies de l'Entitat, la Llei 7/1985 atribueixi a la Presidència amb el caràcter de delegable i no hagi estat reservada a la Presidència del Consorci o assignada a un altre òrgan.

Secció tercera. Les Vicepresidències

Article 12. Concepte i nomenament

Les Vicepresidències substituiran pel seu ordre la Presidència i assumiran les seves atribucions en els casos de vacant, absència o malaltia de la persona titular.

Ostenten les vicepresidències les persones que ocupin les vicepresidències del Consorci en cada moment.

Article 13. Exercici de les funcions delegades per la Presidència

A més de les funcions de substitució, les Vicepresidències exerciran les funcions que li delegui la Presidència.

Secció quarta. La Gerència

Article 14. Concepte

La Gerència és l'òrgan que dirigeix l'activitat i assumeix la gestió econòmica i administrativa de l'entitat. El titular de la gerència del Consorci serà al mateix temps el gerent de l'Entitat Pública.

En cas de vacant, absència, malaltia o impediment legítim el gerent serà substituït per aquell membre directiu que designi la Presidència i se'n donarà compte immediat al Ple d'aquest nomenament o efectes de la seva ratificació.

Article 15. Atribucions i funcions



Correspon a la Gerència:

- a) Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.
- b) Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar el contracte-programa, programes i serveis de l'Entitat de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius, de gestió i producció.
- c) Elaborar, d'acord amb la Presidència la previsió d'ingressos i despeses de l'exercici i els comptes anuals.
- d) Preparar el pla anual d'objectius i fixar els indicadors de seguiment i control dels mateixos.
- e) Adoptar les disposicions de règim intern necessàries per al funcionament de l'Entitat, proposar la instrucció d'expedient disciplinaris i exercir el control del personal.
- f) Aprovar i autoritzar els expedients de contractació d'import no superior a seixanta mil euros (60.000€).
- g) En l'àmbit de les seves competències, aprovar despeses, incloses les plurianuals, sempre que en aquest darrer cas s'observin les prescripcions següents:

Que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles i les infraestructures tecnològiques.

Que en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, no se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i el 50% per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.

- h) L'obertura i cancel·lació de tota mena de comptes corrents.
- i) Nomenar el personal interí en els casos de suplència o vinculats amb programes temporals i contractar les suplències en cas de vacances, malaltia o altres substitucions del personal.
- j) Qualsevol altra que li deleguin els òrgans de govern.

Secció cinquena. Règims de delegació de les atribucions

Article 16. Delegació d'atribucions

Llevat de les assignades al Consell d'Administració en les lletres a, b, c, d, e, l, m de l'article 9, les atribucions corresponents a la resta d'òrgans de l'Entitat seran susceptibles de delegació de conformitat amb el règim general que les regulen.

En tot cas, la delegació de l'exercici de les atribucions assignades als òrgans esmentats exigirà el compliment dels requisits següents:

- a) Que es disposi mitjançant un acte administratiu de l'òrgan que tingui assignada l'atribució.
- b) Que es fixi l'àmbit d'assumpes, les facultats delegades i les condicions especials.
- c) Que es publiqui en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Secció sisena. Règim de sessions dels òrgans col·legiats i recursos administratius

Article 17. Convocatòria de les sessions dels òrgans col·legiats

Les sessions dels òrgans col·legiats han de convocar-se, al menys, amb dos dies hàbils d'antelació, llevat de les extraordinàries que ho hagin estat amb caràcter urgent, quina convocatòria amb aquest caràcter haurà de ser ratificada pel propi òrgan.

La convocatòria es comunicarà per escrit a cadascun dels membres de l'òrgan col·legiat i expressarà el lloc, dia i hora de celebració de la sessió, així com tots els assumptes a que hagin de tractar-se.

Article 18. Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats

En primera convocatòria el quòrum, per a la vàlida celebració de les sessions dels òrgans col·legiats, serà d'un terç del nombre total dels seus membres que mai no podrà ser inferior a tres persones.

En segona convocatòria, mitja hora després, serà suficient la presència de tres membres; aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de la sessió.

En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que d'acord amb les previsions d'aquests Estatuts les substitueixin.



En cas que, per no assolir-se el quòrum exigít, no se celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos en l'ordre del dia.

De concórrer les circumstàncies indicades en el paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència del Consorci, si així ho considera oportú, exerceixi les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte en la sessió següent que celebri, a l'efecte de ratificació.

Article 19. Funcionament de les sessions dels òrgans col·legiats

El Consell d'Administració es reunirà com a mínim una vegada al trimestre, en sessió ordinària.

El Consell d'Administració es reunirà en sessió extraordinària sempre que ho consideri necessari la Presidència o a petició d'una quarta part del membres.

La fixació de les dates de les sessions es determinarà per la Presidència i mantindrà una periodicitat regular pel que fa a les ordinàries.

A les sessions dels òrgans col·legiats hi assistiran, amb veu i sense vot, la persona que ocupi la Gerència i les persones que exerceixin els càrrec de Secretari, Interventor i Tresorer o funcionaris en qui hagin delegat. A criteri de la Presidència podran ser convocats altres responsables de l'Entitat o persones alienes, que informaran o assessoraran a l'òrgan col·legiat sobre els assumptes per als quals requereixi la seva presència.

En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions establertes per la legislació local sobre el funcionament dels òrgans col·legiats.

Article 20. Adopció d'acords dels òrgans col·legiats de govern

Els acords seran adoptats per majoria simple dels membres presents, entenent com a tal la que es produeix quan els vots a favor superen els vots en contra.

Quan es produeixi empat, es repetirà la votació i si se'n torna a produir decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat.

El vot podrà ser afirmatiu o negatiu. Els membres de l'òrgan també podran abstenir-se de votar.

Article 21. Règim de recursos contra els actes i acords dels òrgans de govern i d'administració

Contra els actes sobre aplicació i efectivitat dels tributs i de la resta d'ingressos de dret públic locals, els interessat podran formular recurs de reposició preceptiu davant de l'òrgan que els hagi dictat.



Contra els actes i acords relatius a les matèries no incloses al paràgraf primer, els interessats podran formular recurs d'alçada davant la Presidència del Consorci.

En els supòsits en què, per raó d'urgència, la Presidència del Consorci exerceixi competències atribuïdes a òrgans col·legiats de l'Entitat, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu davant d'aquella Presidència.

TÍTOL TERCER. COORDINACIÓ I COMPETÈNCIES RESERVADES DEL CONSORCI

Article 22. Coordinació

Les competències i funcions pròpies de l'Entitat es podran exercir mitjançant l'adopció de mesures necessàries de coordinació amb unitats, organismes autònoms, entitats públiques empresarials o societats del propi Consorci i dels Ajuntaments que l'integren.

El règim de competències reservades al Consorci que s'estableix en aquest títol s'entén sense perjudici de les mesures de coordinació que, amb caràcter general o contingent, puguin ser adoptades pels òrgans corporatius amb l'objectiu d'optimitzar els recursos humans, tècnics i econòmics al servei de la pròpia Corporació i dels ens depenent o participats.

Article 23. Encomana o encàrrec de gestió i de funcions

La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència de l'Entitat podrà ser encarregada a unitats, organismes autònoms, entitats públiques empresarials o societats del propi Consorci i dels Ajuntaments que l'integren i a consorcis en què participa, per raons d'eficàcia o d'optimització dels mitjans disponibles.

L'encomana o encàrrec de gestió o de funcions no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i correspondrà a l'òrgan competent de l'Entitat l'adopció dels actes administratius definitius o complementaris que donin suport o en els quals s'integri la concreta activitat objecte de l'encàrrec.

La realització d'activitats establertes amb caràcter general en l'àmbit del Consorci, dels Ajuntaments que l'integren i dels ens que en depenen o en els quals participa es durà a terme d'acord amb les determinacions aprovades, les quals fixaran les activitats incloses, el seu termini de vigència i la naturalesa i l'abast de la gestió i funcions encomanades.

Les activitats realitzades per compte de l'Entitat tindran validesa plena i no necessitaran de l'adopció d'un acte exprés d'encàrrec pels seus òrgans de govern.

Article 24. Competències reservades al Consorci



Correspondrà als òrgans de govern del Consorci, l'adopció dels actes administratius definitius que, en relació amb l'Entitat, facin referència a les matèries següents:

- a) L'aprovació i modificació dels Estatuts.
- b) L'aprovació de les ordenances i els reglaments.
- c) L'aprovació de la previsió d'ingressos i despeses i l'aprovació dels comptes.
- d) El control i la fiscalització dels òrgans de govern i d'administració
- e) L'aprovació i formalització de contractes i l'autorització i la disposició de despeses en els supòsits següents:
 - a. Que el número d'anualitats sigui superior a quatre, limitació aquesta que no regirà en l'arrendament d'immobles i les infraestructures tecnològiques.
 - b. Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i dels 50%, per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.
- f) L'aprovació de la plantilla de personal i la relació de lloc de treball permanents, la dels acords i els convenis col·lectius, la de la fixació de la quantia de les retribucions complementàries fixes i periòdiques del personal, i la del número i règim del personal eventual.
- g) El plantejament de conflictes de competència o altres Entitats Locals i Administracions Públiques.
- h) La resolució de sol·licituds de compatibilitat i el nomenament del personal eventual de caràcter directiu al servei de l'Entitat.
- i) L'aprovació de l'oferta pública i el pla d'ocupació, i de les seves bases, d'acord amb la previsió d'ingressos i despeses i la plantilla aprovats, la separació del servei de personal funcionari i l'acomiadament del laboral.
- j) L'exercici de la direcció superior de tot el personal, competència aquesta que es concreta en les atribucions següents:
 - a. Nomenar i disposar el cessament del personal eventual de confiança o d'assessorament especial al servei de l'Entitat.



- b. Nomenar i disposar el cessament de la persona que ocupi el lloc de treball de Gerència.
- c. Destinar i traslladar el personal entre els diferents serveis i unitats des del Consorci.
- k) L'exercici, per raons d'urgència, de les competències atribuïdes als òrgans col·legiats de l'Entitat.
- l) La fundació i participació en societats.
- m) Aquelles competències atribuïdes a la Presidència del Consorci perquè tenen caràcter d'indelegables i les que s'hagi reservat.
- n) Aquelles competències que hagin de correspondre al Ple del Consorci perquè tenen caràcter d'indelegables o la seva aprovació exigeix una majoria especial i les s'hagi reservat.
- o) Concertació d'operacions de préstec a llarg termini.

Els actes administratius definitius sobre les matèries esmentades en el número anterior seran adoptats per l'òrgan corresponent del Consorci, excepte les assenyalades a les lletres k i m que seran exercides per la Presidència.

Article 25. Controls específics exercits pel Consorci

Sense perjudici del règim de competències reservades al Consorci i de les mesures de coordinació que puguin ser adoptades pels òrgans corporatius a l'empara de les previsions establertes en aquest títol tercer, s'estableixen els controls específics següents:

- a) Sobre l'evolució de les despeses i de la gestió dels recursos de l'Entitat.
- b) D'eficàcia

Grau de compliment del contracte-programa

Els controls específics seran exercits per les àrees, òrgans i unitat que determini el Consorci.

Article 26. Avocació de competències

Sense perjudici de les competències conferides a l'Entitat i atribuïdes als seus òrgans de govern i d'administració en virtut d'aquests Estatuts, el Ple del Consorci podrà assumir-les en qualsevol moment a iniciativa pròpia o en aquells supòsits en què per necessitat o urgència ho demani l'interès públic.

TÍTOL QUART. SECRETARIA, INTERVENCIÓ I TRESORERIA DE FONDS

Article 27. Secretaria



Les funcions de secretaria de l'Entitat seran exercides per la persona titular de la Secretaria del Consorci funcionari o funcionària en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

Article 28. Intervenció

Les funcions d'intervenció de l'Entitat seran exercides per la persona titular de la Intervenció del Consorci funcionari o funcionària en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

Article 29. Tresoreria i disposició de fons

Les funcions de tresoreria de l'Entitat seran exercides per la persona titular de la Tresoreria del Consorci funcionari o funcionària en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

TÍTOL CINQUÈ . RÈGIM ECONÒMIC I DEL PATRIMONI

Article 30. Règim econòmico-financer

L'Entitat està sotmesa a comptabilitat pública.

El règim econòmico-financer, comptabilitat, control financer i control d'eficàcia de l'Entitat, en tant no es modifiqui la Llei reguladora de les Hisendes Locals serà el previst en aquest cas legal per a les societats mercantils locals, el capital de les quals, pertany íntegrament a les entitats locals. Amb aquesta finalitat la Intervenció practicarà la inspecció de la comptabilitat de l'entitat i del seu informe en donarà compte al Consell d'Administració.

La Intervenció General practicarà anualment un informe de control financer referit a l'exercici econòmic anterior.

Article 31. Recursos econòmics

Per al compliment de les seves finalitat l'Entitat comptarà amb les recursos econòmics següents:

- a) Les contraprestacions rebudes per l'Entitat pels serveis que presti i qualsevol ingrés derivat d'operacions de caràcter comercial, mercantil o anàleg; així com els altres ingressos que es puguin obtenir per la utilització dels serveis que presti l'Entitat.
- b) Els productes del seu patrimoni i altres de dret privat
- c) Les subvencions que aportin les entitats i organismes de caràcter oficial o particular a les finalitat de l'Entitat.
- d) Els llegats o donacions a l'Entitat que hagin estat acceptades pel Consell d'Administració



- e) Les aportacions del Consorci amb càrrec als pressupostos de la Corporació
- f) Tots els altres que puguin ser-li atribuïts de conformitat amb la normativa legal aplicable.

Article 32. Patrimoni

Constitueix el patrimoni de l'Entitat:

- a) El béns que li adscriu el Consorci en ús, el quals conservaran la seva qualificació jurídica original. L'entitat tindrà les facultats de conservació i d'utilització per a les activitats que motivin la seva adscripció.
- b) Els béns, drets i accions que l'Entitat adquireixi per qualsevol títol legítim.

Article 33. Contractació

El règim de contractació de l'Entitat es regirà per allò que disposa la legislació de contractes de les Administracions Públiques, sens perjudici del que determina el paràgraf següent:

Per part de l'Entitat s'aprovarà una instrucció interna de contractació que ajustarà l'activitat contractual als principis previstos a la llei de contractes del sector públic.

Article 34. Activitats comercials i mercantils.

Tindran el caràcter d'activitat pròpies aquelles que estiguin vinculades o destinades a l'adquisició, el desenvolupament, la producció, coproducció o difusió de programes o notícies en mitjans audiovisuals, i altres serveis preparatoris, com els relatius als guions o a les actuacions artístiques necessàries per a la realització dels continguts, així com els contractes que es refereixin a les hores de difusió de les emissions, entenent-se per emissió la transmissió o distribució per qualsevol xarxa electrònica.

TÍTOL SISÈ . RECURSOS HUMANS

Article 35. Recursos Humans

L'entitat disposarà del personal necessari per al compliment del seu objecte i finalitats, i en el seu nombre, categories, funcions i retribucions vindran determinats en la plantilla, i en la relació de llocs de treball.

Les places de la plantilla i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos.

El personal al servei de l'Entitat estarà constituït per:



- a) Els funcionaris del Consorci adscrits a l'Entitat, que mantenen la situació de servei en actiu en la Corporació, d'acord amb les previsions normatives relatives a la funció pública local de Catalunya.
- b) El personal contractat amb el règim laboral, que es regeix per l'Estatut dels Treballadors i la legislació de desplegament i, les especificacions derivades del caràcter públic de l'Entitat.

La selecció del personal de l'Entitat es farà d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

TÍTOL SETÈ. CAUSES D'EXTINCIÓ I ELS SEUS EFECTES

Article 36. Causes d'extinció

L'Entitat tindrà la mateixa durada que el Consorci del que depèn, vindrà determinada pel compliment de les finalitats recollides en aquests Estatuts i podrà extingir-se en qualsevol moment per algunes de les causes següents:

- a) Per acord del Ple del Consorci que podrà modificar la forma de gestió del servei quan ho cregui convenient, d'acord amb el procediment legalment establert.
- b) Per la impossibilitat legal o material de realitzar el seu objectiu.
- c) Per qualsevol altra circumstància legal.

Article 37. Efectes de l'extinció

L'acord d'extinció de l'entitat haurà de contenir els criteris de liquidació.

En extingir-se l'Entitat, el Consorci la succeirà universalment i el seu patrimoni revertirà al Consorci.

TÍTOL VUITÈ. RÈGIM JURÍDIC I DURACIÓ DEL MANDAT DELS ÒRGANS DE GOVERN DE L'ENTITAT

Article 38. Règim jurídic

En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions contingudes en la normativa de règim local

Article 39. Duració del mandat dels òrgans de govern.

La finalització del mandat dels òrgans de govern unipersonals i dels membres dels col·legiats coincidirà amb la de les Corporacions Locals. No obstant això, continuaran en les seves funcions sols per a l'administració ordinària fins a la renovació dels membres.



Les previsions anterior no seran d'aplicació a la Gerència. Els seu exercici seguirà les determinacions pròpies de la relació estatutària o laboral d'alta direcció que la vincula amb l'Entitat.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició addicional primera. Efectes de les modificacions legislatives.

Les prescripcions d'aquests Estatuts que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació a les entitat públiques empresarials locals catalanes s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.

En cas de verificar-se aquesta revisió, s'autoritza a la Presidència del Consorci per introduir al text dels Estatuts les corresponents modificacions o els aclariments pertinents.

Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació a les entitats públiques empresarials locals catalanes no necessitaran de l'expressa publicació per part del Consorci.

Tarragona, 22 de desembre de 2009

